



## ZRÁŽKA NARIADENÁ SÚDOM A VÝŽIVNÉ

Máte zamestnancov, ktorí sú povinní platiť exekučné zrážky alebo výživné?

Tieto zrážky pridáte u zamestnanca v evidencii **Personalistika** na karte **Zrážky**.

Pri zadávaní zrážok **výživné** alebo **zrážka nariadená súdom** máte možnosť zvoliť **Výpočet „po životné minimum“**, kedy program vypočíta maximálnu možnú sumu na zrazenie (t.j. použije tretinový systém výpočtu výslednej čiastky zo zvyšku čistej mzdy so zohľadnením životného minima).

Ak súčasťou exekučného príkazu je **mesačná čiastka** (zvyčajne býva uvedená pri výživnom), do žltého poľa zadáte túto sumu. Ak táto čiastka nie je súčasťou exekučného príkazu, do žltého poľa zadáte **celkovú sumu pohľadávky**. Do poľa **Maximum** je potrebné zadať **celkovú sumu pohľadávky**.

Políčko **„prednostná pohľadávka“** je prístupné pri **zrážke nariadenej súdom**, nakoľko zrážka **výživné** je automaticky považovaná za prednostnú pohľadávku. Pri zrážke nariadenej súdom toto políčko označíte v prípade, že ide napríklad o **pohľadávku voči štátu** (voči SP, ZP, DÚ a podobne.)

Pri zrážke **výživné** je možné pomocou prepínača vybrať, či ide o **bežné** alebo **dĺžné výživné**. Pre bežné výživné platí, že sa uspokojuje z druhej tretiny prednostne pred dlžným výživným.

Pri výpočte program zohľadňuje aj **Počet vyživovaných osôb**, ktorý máte možnosť zadať priamo v zrážke. Takto zadaný údaj sa automaticky prenesie do **Personalistiky** na kartu **Mzdové údaje**. Pre zrážku **výživné** sa za vyživované osoby považujú len tie deti, na ktoré sa nevzťahuje táto zrážka a manželka zamestnanca. Pre **zrážku nariadenú súdom** sa za ne považujú všetky deti zamestnanca a manželka zamestnanca.



Do poľa **Dátum doručenia** zadáte dátum, kedy Vám bol exekučný príkaz doručený. V prípade viacerých pohľadávok má tento dátum vplyv na poradie uplatnenia pohľadávok.

Do **Popisu** sa uvádza číslo exekučného príkazu. Program podľa rovnakého popisu a zadanej sumy v políčku Maximum sleduje splatenie pohľadávky.

Program pri výpočte zrážok prihliada na nepostihnuteľné sumy na povinného a vyživované osoby, ktoré sa zamestnancovi nemôžu zraziť z výplaty. U zamestnancov, ktorí sú poberateľmi dôchodku, sa pri výpočte zrážky nariadenej súdom prihliada na inú výšku nepostihnuteľných súm. Aby program vedel určiť ich správnu výšku, je potrebné príslušný dôchodok zadať v **Personalistke** na karte **Evidencia dôchodkov**.

Evidencia dôchodkov

Vyberte typ dôchodku a zadajte dátum jeho priznania

Dátum od 1.6.2014 Dátum do

Poberanie dôchodku bude mať vplyv na výpočet mzdy od 6.2014 [Zadajte mesiac a rok](#)

Dôchodok 1) starobný dôchodok

Poznámka

- 1) starobný dôchodok
- 2) predčasný starobný dôchodok
- 3) invalidný dôchodok - invalidita 40-70 %
- 4) vdovský, vdovecký dôchodok
- 5) sirotský dôchodok
- 6) invalidný dôchodok - invalidita nad 70 %
- 7) výsluhový dôchodok
- 8) invalidný výsluhový dôchodok
- 9) doplnkový výsluhový dôchodok
- 10) dôchodok manželky
- 11) sociálny dôchodok

V zostave **Profesionál** navyše nájdete v zrážke **výživné** a **zrážke nariadenej súdom** pri zvolenom výpočte „**po životné minimum**“ pomocný **infopanel** s podrobným výpočtom uvedenej zrážky.